

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ МОРСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РИБНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Херсонського морського
фахового коледжу рибної промисловості

«29» 08 2023 р. Протокол № 7


Наказ № 217/1 від «31» 08 2023 р.

В. о. начальника коледжу
Роман НЕГРУЦА



ПОЛОЖЕННЯ
про ведення та перевірку зошитів
з української мови, української літератури, зарубіжної літератури

ПП.ВПЗУМ-02-01

Актуалізовано	2024	2025	2026	2027
Наказ, дата	<u>№ 618 03.01.24</u>			
П.І.Б.	<u>Соловйова В.А.</u>			
Підпис				

м. Херсон

ХМФКРП	Положення	ПП.ВПЗУМ -02-01	
	про ведення та перевірку зошитів з української мови, української літератури, зарубіжної літератури	Редакція 1	Рік затвердження 2023
		Аркуш 2	Аркушів 10

I. Загальні положення

1.1. Дане положення розроблене на підставі листа МОН України №1/9-482 від 22.09.2021 р. «Інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році», наказу МОН України №102 від 15.04.1993 р. «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти».

1.2. Рекомендації визначають основні організаційні засади, порядок ведення та перевірки зошитів з української мови, української літератури, зарубіжної літератури.

1.3. Ведення зошитів з української мови курсантами I та II курсів є обов'язковим.

1.4. У зошитах виконуються письмові аудиторні, домашні та самостійні роботи .

II. Види письмових робіт курсантів

2.1. Основними видами аудиторних і домашніх письмових робіт курсантів з української мови є:

- аудиторні й домашні вправи (кількість домашніх вправ - дві або три вправи);
- словникові диктанти (кількість слів у словниковому диктанті: 36-48);
- словникові навчальні диктанти, твори й перекази;
- самостійні роботи;
- тестові завдання (як відкритої, так і закритої форми);
- складання таблиць, схем, написання конспектів, робота зі словниками та інші види робіт, передбачені чинними програмами.

2.2. Основною формою перевірки мовної теми, аудіювання і читання мовчки є тестові завдання.

2.3. Основною формою перевірки орфографічної і пунктуаційної грамотності є контрольний текстовий диктант (в кінці кожного семестру).

2.4. Основними видами аудиторних і домашніх письмових робіт з літератури (української та зарубіжної) є:

- відповідь на поставлене в підручнику або викладачем запитання;
- написання навчальних аудиторних і домашніх творів;
- виконання самостійних творчих робіт (написання віршів, оповідань, есе, створення проектів, підготовка доповідей, рефератів тощо);
- робота з цитатним матеріалом, з літературними джерелами та інші види робіт, передбачені чинними програмами;

ХМФКРП	Положення	ПП.ВПЗУМ -02-01	
	про ведення та перевірку зошитів з української мови, української літератури, зарубіжної літератури	Редакція 1	Рік затвердження 2023
		Аркуш 3	Аркушів 10

- тестування;
- складання планів (простих і складних);
- складання таблиць, схем римування, партитур, написання конспектів, робота з цитатним матеріалом, з літературними джерелами, додатковою науковою, критичною та словниково-довідковою літературою та інші види робіт, передбачені чинними програмами.

2.5. Основними видами контрольних робіт з української та зарубіжної літератури є:

- тест;
- відповіді на запитання;
- контрольний літературний диктант;
- анкета головного героя;
- комбінована контрольна робота;
- письмові контрольні твори (можна посеред семестру літературний блок закрити твором).

2.6. Кількість тематичних контрольних робіт з української мови, української та зарубіжної літератури повинна відповідати вимогам чинної програми.

Кількість контрольних робіт з усіх видів мовленнєвої діяльності повинна відповідати вимогам чинної програми.

Кількість контрольних творів з української та зарубіжної літератури – два контрольні твори на семестр (один аудиторний і один домашній).

III. Кількість і призначення зошитів

3.1. Кількість робочих зошитів з мови - по одному зошиту.

3.2. Для контрольних робіт з мови використовують по одному зошиту.

3.3. Кількість робочих зошитів з української, зарубіжної літератури - по одному.

3.4. Для контрольних робіт з української, зарубіжної літератури використовують по одному зошиту.

3.5. Для навчальних і контрольних видів письмових робіт використовують зошити в лінію (з позначеним берегом).

ХМФКРП	Положення	ПП.ВПЗУМ -02-01	
	про ведення та перевірку зошитів з української мови, української літератури, зарубіжної літератури	Редакція 1	Рік затвердження 2023
		Аркуш 4	Аркушів 10

3.6. Зошити для контрольних робіт мають зберігатися протягом усього навчального року.

IV. Порядок ведення зошитів

4.1. Усі записи в зошитах курсанти повинні виконувати з дотриманням таких вимог:

- писати охайно, розбірливим почерком, синім або чорним чорнилом; зберігати поля з зовнішньої сторони; вказувати дату виконання роботи;
- вказувати, де виконується робота (аудиторна чи домашня), позначати номер справи;
- дотримуватися абзаців, однакових інтервалів між словами, дописувати кожен рядок до кінця, орієнтуючись на правила переносу, не виходячи за межі рядка;
- якщо потрібно виправити помилку, курсант має закреслити неправильно написану літеру чи цифру навкіс і замість неї зверху написати потрібну літеру чи цифру. Якщо треба замінити слово, словосполучення, речення чи приклад у ході виконання роботи, то те, що підлягає зміні, слід охайно закреслити тонкою горизонтальною лінією, а не витирати гумкою, замальовувати коректором чи брати в дужки (дужки є пунктуаційним знаком), і далі написати правильно; виправлення (закреслення чи поновлення) написаного роботи ручкою, а не олівцем.

V. Порядок перевірки письмових робіт викладачами

5.1. Зошити для навчальних аудиторних і домашніх робіт з мови перевіряють двічі на місяць.

5.2. Зошити для навчальних аудиторних і домашніх робіт з української, зарубіжної літератури перевіряють раз на місяць у кожній групі. Виставляючи оцінку за ведення зошита з української, зарубіжної літератури, викладач обов'язково перевіряє кілька робіт з метою виставлення аргументованої, об'єктивної оцінки, кількість цих робіт визначає на власний розсуд (але не менше двох на місяць).

5.3. Ведення зошитів оцінюють щомісяця протягом семестру, що вважається поточною оцінкою, яку виставляють окремою колонкою в журналі без дати і зараховують до найближчої тематичної.

ХМФКРП	Положення	ПП.ВПЗУМ -02-01	
	про ведення та перевірку зошитів з української мови, української літератури, зарубіжної літератури	Редакція 1	Рік затвердження 2023
		Аркуш 5	Аркушів 10

5.4. Виставляючи оцінку за ведення зошита з української мови чи української, зарубіжної літератури, слід ураховувати такі критерії: наявність різних видів робіт; грамотність (якість виконання робіт); охайність; уміння правильно оформлювати роботи (дотримання вимог орфографічного режиму).

5.6. Ведення зошитів з української мови, української, зарубіжної літератури оцінюється оцінкою від 1 до 12 балів. У разі відсутності курсанта на заняттях протягом місяця в колонці за ведення зошита зазначать «н/о» (немає оцінки).

5.7. Усі записи, помітки й виправлення в курсантських роботах слід виконувати ручкою з червоним чорнилом. Виявлені помилки чи неправильно вжите слово викладач підкреслює або закреслює скісною рисою, надписуючи правильно, і ставить помітку на полях. Виправляти неправильний результат по написаному не дозволяється.

5.8. Виявлені помилки позначають так: орфографічні, пунктуаційні та граматичні помилки на вивчені вже правила підкреслюють горизонтальною рисою й на березі в цьому ж рядку вказують тип помилки (і - орфографічна, v - пунктуаційна, г - граматична), помилки на ще не вивчені правила виправляють, перекреслюючи їх скісною рисою (/) й надписуючи потрібну літеру чи розділовий знак, вказують на березі тип помилки, проте її не враховують при остаточному визначенні оцінки; лексичні (неточність у слововживанні, тавтологія, росіянізми тощо), стилістичні (стильова невідповідність дібраних мовних засобів, одноманітність дібраних мовних засобів тощо) та змістові помилки (логічні - втрата послідовності викладу, неправильний поділ тексту на абзаци, фактичні - неправильно вказано дату, власну назву тощо) підкреслюють горизонтальною хвилястою рисою й в цьому ж рядку вказують тип помилки (л - лексична, с - стилістична, з - змістова помилки).

5.9. При виставленні балу за роботу викладач керується критеріями оцінювання навчальних досягнень курсантів ХМФКРП;

5.10. Поруч із оцінкою за ведення зошита викладач ставить дату перевірки і підпис.

ХМФКРП	Положення	ПП.ВПЗУМ -02-01	
	про ведення та перевірку зошитів з української мови, української літератури, зарубіжної літератури	Редакція 1	Рік затвердження 2023
		Аркуш 6	Аркушів 10

6. Орфографічний режим

6.1. Записи в зошиті виконують кульковою ручкою з синім або чорним чорнилом (для підкреслення членів речення, позначення значущих частин слова, оформлення таблиць, схем тощо використовують простий олівець).

6.2. Між аудиторною та домашньою роботою пропускають два рядки (між видами робіт, що входять до складу аудиторної чи домашньої роботи, рядків не пропускають).

6.3. Дату аудиторної, домашньої чи контрольної роботи з української мови й літератури та зарубіжної літератури записують так: в першому рядку дату записують словами, а в другому – вид роботи (аудиторна, домашня чи контрольна). У зошитах з української та зарубіжної літератури можливим є й інше оформлення: в першому рядку записують вид роботи, а на полі цього ж рядка зазначають дату цифрами.

6.4. У зошитах для контрольних робіт з мови та літератури й зарубіжної літератури записується дата й тема, у межах якої виконується контрольна робота.

6.5. Після заголовків, назв видів робіт, підпису зошита крапку не ставлять.

6.6. Неправильний запис охайно перекреслюють (а не беруть у дужки чи витирають гумкою або замальовують коректором).

