

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКИЙ МОРСЬКИЙ КОЛЕДЖ РИБНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ

**Схвалено**  
Педагогічною радою  
Херсонського морського коледжу  
рибної промисловості  
протокол № 1  
«24» 04 2018 р.

**Затверджую**  
Начальник Херсонського  
морського коледжу  
рибної промисловості ...  
[Підпис] К.С. Стасюк  
«28» 08 2018 року

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Судноводіння на морських шляхах»**

Галуз знань	27 «Транспорт»
Спеціальність	271 «Річковий та морський транспорт»
Кваліфікація	штурман (судноводій)
Відповідає вимогам стандарту освітньої діяльності	відсутній
Ступінь вищої освіти	молодший спеціаліст

Херсон 2018р.



## 1 ПЕРЕДМОВА

### **РОЗРОБЛЕНО**

робочою групою Херсонського морського коледжу рибної промисловості

### **ВНЕСЕНО**

цикловою комісією судноводійних дисциплін Херсонського морського коледжу рибної промисловості

### **УХВАЛЕНО**

методичною радою коледжу протокол № 1 від 2018 року.

### **ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ**

### **РОЗРОБНИКИ**

Гречко Валерій Вікторович, викладач першої категорії, голова циклової комісії судноводійних дисциплін (керівник проєктної групи).

Стасюк Костянтин Сергійович, викладач вищої категорії; начальник Херсонського морського коледжу рибної промисловості (член робочої групи).

Лопатньов Костянтин Костянтинович, викладач вищої категорії, завідуючий судноводійного відділення (гарант освітньо-професійної програми).

Маркова Євгенія Юхимівна, викладач вищої категорії, викладач – методист доктор економічних наук, професор (член робочої групи).

Мішуков Ігор Миколайович, викладач вищої категорії (член робочої групи).

Мішуков Микола Семенович, викладач першої категорії (член робочої групи).

Гайдамака Микола Лукич, викладач вищої категорії (член робочої групи).

Одарик Михайло Михайлович, викладач першої категорії (член робочої групи).

Коновалов Сергій Олександрович, викладач другої категорії (член робочої групи).

Костенко Інна Олександрівна, викладач другої категорії (член робочої групи).

## ЗМІСТ

Вступ	5
Нормативні посилання	6
Загальна характеристика	6
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти	11
Перелік компетентностей випускника	11
Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти	20
Форма атестації здобувачів вищої освіти	22
Структурно – логічна схема освітньої програми	24
Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	25
Перелік використаних джерел	31
Прикінцеві та перехідні положення	31
Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми	32
Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо – професійної програми.	34

## Вступ

Відповідно до ст. 1 «Основні терміни та їх визначення» Закону України «Про вищу освіту» освітньо – професійна програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання, якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

**Призначення освітньо – професійної програми** здобувача вищої освіти ступеня молодший спеціаліст – підготовка до здобуття теоретичних знань та практичних умінь і навичок, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків за обраною спеціальністю (п. 1 ст. 5 Закону України «Про вищу освіту»).

**Освітньо – професійна програма використовується під час:**

- ліцензування освітньої програми, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю;
- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін і практик;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- професійної орієнтації здобувачів фаху.

**Освітньо – професійна програма враховує** вимоги Закону України «Про вищу освіту», та Національної рамки кваліфікацій і встановлює:

- вимоги до попереднього рівня освіти здобувачів;
- обсяг програми та його розподіл за нормативною та вибірковою частинами;
- термін навчання за денною та заочною формами;
- результати навчання, що очікуються;
- загальні вимоги до програм навчальних дисциплін;
- загальні вимоги до засобів діагностики;
- загальні вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- перелік дисциплін і послідовність їх вивчення.

**Освітньо – професійна програма використовується для:**

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів курсантів;
- формування програм навчальних дисциплін, практичної підготовки;
- ліцензування освітньої програми;
- внутрішнього контролю якості підготовки фахівців;
- атестації здобувачів вищої освіти.

**Користувачі освітньо – професійної програми:**

– здобувачі вищої освіти, які навчаються у коледжі;

– викладачі коледжу, які здійснюють підготовку молодших спеціалістів спеціальності 271 Річковий та морський транспорт, освітньо – професійна програма «Судноводіння на морських шляхах»;

– Державна кваліфікаційна комісія зі спеціальності 271 Річковий та морський транспорт, освітньо – професійна програма «Судноводіння на морських шляхах»;

– Приймальна комісія коледжу.

Освітньо – професійна програма поширюється на циклові комісії коледжу, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти ступеня молодший спеціаліст спеціальності 271 Річковий та морський транспорт «Судноводіння на морських шляхах».

Освітньо – професійна програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітнього ступеню молодший спеціаліст, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання, та вимог до контролю якості вищої освіти.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена та розповсюджена без дозволу Херсонського морського коледжу рибної промисловості.

## 1 Нормативні посилання

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;
2. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII;
3. Наказ МОН України № 47 від 26.01.2015 року;
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 03.12.2015 р. № 1187
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р., №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій»;
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. 266-2015-п; «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
7. Класифікація видів економічної діяльності: ДК 009:2010. – На заміну ДК 009:2005; Чинний від 2012- 01-01. – (Національний класифікатор України).
8. Національний класифікатор України: "Класифікатор професій" ДК 003:2010. // Видавництво "Соціформ", – К.: 2010.
9. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. К.: Ленвіт, 2006. – 35с. ISBN 966-7043-96-7.
10. Національний освітній глосарій: вища освіта/ авт.-уклад.: І.І. Бабин, Я.Я. Болюбаш, А.А. Гармаш ін.; за ред. Д.В. Табачника і В.Г. Кременя. – К.: Плеяда, 2011. – 100с.

## 2 Загальна характеристика

Загальна інформація	
<b>Повна назва закладу вищої освіти</b>	Херсонський морський коледж рибної промисловості Kherson marine college of fishing industry
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу / англійською мовою</b>	Молодший спеціаліст штурман (судноводій) Junior specialist, navigator
<b>Офіційна назва освітньо – професійної програми</b>	«Судноводіння на морських шляхах»
<b>Тип диплому та обсяг освітньо – професійної програми</b>	Диплом молодшого спеціаліста, одиничний ступінь, 180 кредитів ЄКТС, термін навчання: на основі базової загальної середньої освіти – 3 роки 10 місяців; на основі повної загальної середньої освіти – 2 роки 10 місяців.
<b>Організація, що акредитує</b>	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України - 5 рівень, FQ-EHEA - початковий рівень (короткий цикл), EQF-LL - 5 рівень
<b>Цикл</b>	Базова загальна середня освіта, повна загальна середня освіта, ОКР кваліфікований робітник
<b>Мова викладання</b>	українська мова
<b>Термін дії освітньої програми</b>	2023 рік
<b>Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньо – професійної програми</b>	www.fishers.com.ua
<b>Основні поняття та їх визначення</b>	<i>Галузь знань</i> - основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка (частина перша статті 1 Закону України «Про вищу освіту»).

*Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)* – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС (частина перша статті 1 Закону України «Про вищу освіту»).

*Кваліфікація* – визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання) (розділ перший статті 1 Закону України «Про освіту»).

*Здобувачі вищої освіти* – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.

*Компетентність* – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність (розділ перший статті 1 Закону України «Про освіту»).

*Інтегральна компетентність* – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності (пункт третій Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341).

*Загальні компетентності* – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі – для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях та для його особистісного розвитку.

*Спеціальні (фахові, предметні) компетентності*, що залежать від предметної області, та є важливими для успішної професійної діяльності за певною спеціальністю.

*Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи* (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС (частина перша статті 1 Закону України «Про вищу освіту»).

*Освітня програма* - єдиний комплекс освітніх компонентів (предметів вивчення, дисциплін, індивідуальних завдань, контрольних заходів тощо), спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання (частина перша статті 1 Закону України «Про вищу освіту»).

*Рівень освіти* – завершений етап освіти, що характеризується рівнем складності освітньої програми, сукупність компетентностей, які визначені, як правило, стандартом освіти та відповідають певному рівню Національної рамки кваліфікацій.

*Результати навчання* – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі

	<p>навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів (частина перша статті 1 Закону України «Про вищу освіту»).</p> <p><i>Спеціалізація</i> – складова спеціальності, що визначається вищим навчальним закладом та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти (частина перша статті 1 Закону України «Про вищу освіту»).</p> <p><i>Спеціальність</i> – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка (частина перша статті 1 Закону України «Про вищу освіту»).</p>
<p><b>Мета освітньо-професійної програми</b></p>	<p>Визначення нормативних термінів та змісту навчання, нормативних форм державної атестації, встановлення вимог до змісту, обсягу й рівня освіти та професійної підготовки фахівців з вищою освітою за освітньо - кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста (ступеня молодшого бакалавра) галузі знань 27 Транспорт, спеціальності 271 Річковий та морський транспорт, освітньо – професійна програма «Судноводіння на морських шляхах».</p>



<b>Характеристика освітньо – професійної програми</b>	
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	«Судноводіння на морських шляхах»
<b>Предметна область</b>	<p><b>Об’єкт(и) вивчення та/або діяльності:</b> судноводіння, несення штурманської вахти; процедури по тривогам; обробка та розміщення вантажу на рівні експлуатації; експлуатація судна та турбота про людей на судні на рівні експлуатації.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> глибокі знання та практичні навички використання морських навігаційних карт та посібників, таких як лоції, таблиці приливів, повідомлення мореплавцям. Навігаційні попередження та інформація про встановлені шляхи руху судна; компаси, вміння визначати поправки компасів, за допомогою наземних орієнтирів. Автокермові, знання систем автокермових та процедур використання їх. Вміння використовувати інформацію, яку отримують від метеорологічних приладів. Знання характеристик різних погодних систем. Глибокі знання використання МППСС. Знання змісту Наставлення ІМО щодо пошуку та рятування для торговельних та риболовних суден. Маневрування та керування судном. Знання Правил безпечної обробки, розміщення та кріплення вантажів, у тому числі небезпечні, отруйні вантажі, та їх вплив на безпеку людського життя на судні. МКМПОГ. Попередження забруднення морського середовища та відповідні процедури. Остійність судна. Робочі знання та використання інформації щодо остійності та напруження корпусу, діаграм та пристроїв для розрахунку напружень у корпусі. Устрій судна. Загальні знання основних конструктивних елементів судна. Вимоги безпеки життєдіяльності і охорони праці.</p>
<b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень у сфері судноводіння, в рамках яких можлива подальша професійна кар’єра.
<b>Основний фокус освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна програма орієнтована на здобуття знань та умінь з судноводіння. Ця програма узагальнює вимоги з боку держави, світового співтовариства та споживачів до змісту вищої освіти. Програма відображає соціальне замовлення на підготовку фахівця з урахуванням аналізу професійної діяльності та вимог до змісту вищої освіти з боку держави та окремих замовників і фахівців. Освітньо – професійна програма встановлює галузеві кваліфікаційні вимоги до соціально – виробничої діяльності випускників вищого навчального закладу зі спеціальності 271 Річковий та морський транспорт, освітньо – професійна програма «Судноводіння на морських шляхах» рівня молодший спеціаліст і державні вимоги до властивостей та якостей особи, що здобула певний освітній рівень відповідного фахового спрямування.
<b>Особливості освітньо – професійної програми</b>	Концепція освітньо-професійної програми підготовки молодшого спеціаліста відповідає стандартній освітньо-професійній програмі підготовки молодших спеціалістів.

	Особливістю освітньо-професійної програми є наявність виробничої практики на судах різних форма власності. Протягом навчання застосовуються інноваційні технології електронного навчання.
<b>Придатність до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Молодший спеціаліст спеціальності 271 Річковий та морський транспорт, освітньо – професійна програма «Судноводіння на морських шляхах» підготовлений до виконання професійних функцій за одним або декількома видами економічної діяльності за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010»: 3142 – Штурман 3142 – Помічник капітана
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовження освіти за першим (бакалаврським ) рівнем вищої освіти.
<b>Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Освітньо-професійна програма забезпечує проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання. Викладання проводиться за наступними формами: лекції, мультимедійні лекції, семінари, практичні заняття, практичні роботи, самостійне навчання, індивідуальні заняття, тренінги, майстер – класи.
<b>Оцінювання</b>	Тестування знань, поточний контроль (тестування), перевірка складання конспектів, презентації, екзамени в письмовій та комбінованій формах, заліки, захист курсових проєктів, захист звітів з практик, залучення курсантів до участі у конкурсах, олімпіадах та науково-дослідних заходах.
<b>Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	До реалізації програми залучається не менше 25% педагогічних працівників з вищою кваліфікаційною категорією. Педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування та підвищення кваліфікації.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Використання комп'ютеризованих класів, проєкційної техніки, спеціалізованих лабораторій, научного приладдя, макетів та використання сучасних прикладних програм: <i>Microsoft Office, AutoCad, Compas, solidworb, Fris hips</i> .
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Використання електронного навчання на основі авторських розробок педагогічних працівників, сайт коледжу.
<b>Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На загальних підставах в межах України.

### 3 Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

№ з/п	Найменування циклу підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача освіти (годин / кредитів / %)		
		Нормативні компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього на весь термін навчання
1	Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки	503/16,8/100		503/16,8/9,3
2	Цикл математичної та природничо-наукової підготовки	503/17,6/100		528/17,6/9,8
3	Цикл професійної підготовки	2044/68,1/46,8	2325/77,5/53,2	4369/145,6/80,9
	Усього	3075/102,5/56,9	2325/77,5/43,1	5400/180/100

### 4 Перелік компетентностей випускника

Основою розробки стандартів вищої освіти нового покоління є компетентнісний підхід, а результати формування системи компетентностей є одним із ключових моментів оцінки якості знань.

Компетентності являють собою динамічне поєднання знань, розуміння, навичок, умінь і здатностей. Розвиток компетентностей є метою освітніх програм. Компетентності формуються в різних навчальних дисциплінах і оцінюються на різних етапах.

Відповідно до проекту Тьюнінг, компетентності поділені на дві групи: предметно-спеціальні (фахові) компетентності (subject specific competences) та загальні компетентності (generic competences, transferable skills).

Загальні компетентності (generic competences, transferable skills) носять універсальний, не прив'язаний до предметної області характер. Загальні компетентності повинні бути збалансованими із спеціальними компетентностями.

Компетентності описані за видами: соціально-особистісні (КСО), загально – наукові (КЗН), інструментальні (КІ), загально – професійні (КЗП), спеціалізовано – професійні (КСП).

<b>Програмні компетентності</b>	
<b>Соціально-особистісні (КСО)</b>	<p><b>КСО-01.</b> Розуміння та сприйняття етичних норм поведінки відносно інших людей і відносно природи (принципи біоетики);</p> <p><b>КСО-02.</b> Розуміння необхідності та дотримання норм здорового способу життя;</p> <p><b>КСО-03.</b> Здатність до навчання впродовж життя;</p> <p><b>КСО-04.</b> Здатність до критики й самокритики;</p> <p><b>КСО-05.</b> Креативність, здатність до системного мислення;</p> <p><b>КСО-06.</b> Адаптивність і комунікабельність;</p> <p><b>КСО-07.</b> Наполегливість у досягненні мети;</p> <p><b>КСО-08.</b> Турбота про якість виконуваної роботи;</p> <p><b>КСО-09.</b> Толерантність;</p> <p><b>КСО-10.</b> Екологічна грамотність.</p>

<p><b>Загально – наукові компетентності (КЗН)</b></p>	<p><b>КЗН-01.</b> Базові уявлення про основи філософії, психології, педагогіки, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, знання вітчизняної історії, економіки й права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності;</p> <p><b>КЗН-02.</b> Базові знання фундаментальних розділів математики, в обсязі, необхідному для володіння математичним апаратом відповідної галузі знань, здатність використовувати математичні методи в обраній професії;</p> <p><b>КЗН-03.</b> Базові знання в галузі інформатики й сучасних інформаційних технологій; навички використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах, уміння створювати бази даних і використовувати інтернет-ресурси;</p> <p><b>КЗН-04.</b> Базові знання фундаментальних наук, в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних дисциплін;</p> <p><b>КЗН-05.</b> Базові знання в галузі, необхідні для освоєння загально-професійних дисциплін.</p>
<p><b>Інструментальні (КІ)</b></p>	<p><b>КІ-01.</b> Здатність до письмової й усної комунікації рідною мовою;</p> <p><b>КІ-02.</b> Знання іншої мови(мов);</p> <p><b>КІ-03.</b> Навички роботи з комп'ютером;</p> <p><b>КІ-04.</b> Навички управління інформацією;</p> <p><b>КІ-05.</b> Дослідницькі навички.</p>
<p><b>Загально – професійні (КЗП)</b></p>	<p><b>КЗП-01.</b> Базові знання з будови, устроїв, систем судна та їх експлуатації, морехідних якостей і міцності суден;</p> <p><b>КЗП-02.</b> Базові знання з геометричного моделювання об'єктів та процесів;</p> <p><b>КЗП-03.</b> Базові знання з сучасних можливостей правильного врахування гідрометеорологічних умов;</p> <p><b>КЗП-04.</b> Базові знання з конструкції і принципів дії електричних машин та радіоелектронних приладів, в яких використовуються різні системи автоматичного управління, зміни режиму роботи, від параметрів сигналу, способи цифрової обробки сигналу;</p> <p><b>КЗП-05.</b> Базові знання про основи екології, безпеки життєдіяльності та охорони праці;</p> <p><b>КЗП-06.</b> Здатність користуватися комп'ютером, застосовуючи сучасні інформаційні технології для виконання практичних завдань з професійної діяльності;</p> <p><b>КЗП-07.</b> Базові знання міжнародного морського права та морського законодавства України;</p> <p><b>КЗП-08.</b> Здатність використовувати нормативну документацію, якісно та своєчасно оформлювати ділові документи;</p>
<p><b>Спеціалізовано – професійні (КСП)</b></p>	<p><b>КСП-01.</b> Планування і проведення переходу та визначення місцезнаходження;</p> <p><b>КСП-02.</b> Несення безпечної навігаційної вахти;</p> <p><b>КСП-03.</b> Використання радіолокатора та засобів автоматичної радіолокаційної прокладки для забезпечення безпеки плавання;</p> <p><b>КСП-04.</b> Використання електронно-картографічних навігаційних інформаційних системи для забезпечення безпеки плавання;</p> <p><b>КСП-05.</b> Дії під час аварій;</p> <p><b>КСП-06.</b> Дії під час отримання сигналу лиха на морі;</p>

	<p><b>КСП-07.</b> Використання Стандартного морського розмовника ІМО та використання англійської мови у письмовій та усній формі;</p> <p><b>КСП-08.</b> Передача та отримання інформації за допомогою візуальних сигналів;</p> <p><b>КСП-09.</b> Маневрування судна;</p> <p><b>КСП-10.</b> Нагляд за завантаженням, розміщенням, кріпленням, доглядом під час рейсу та розвантаженням вантажів;</p> <p><b>КСП-11.</b> Перевірка та повідомлення про дефекти та пошкодження у вантажних приміщеннях, на кришках люків і в баластних танках;</p> <p><b>КСП-12.</b> Забезпечення виконання вимог стосовно запобігання забрудненню;</p> <p><b>КСП-13.</b> Підтримання судна в морехідному стані;</p> <p><b>КСП-14.</b> Запобігання пожежам та боротьба з пожежами на суднах;</p> <p><b>КСП-15.</b> Використання рятувальних засобів;</p> <p><b>КСП-16.</b> Застосування засобів першої медичної допомоги на суднах;</p> <p><b>КСП-17.</b> Нагляд за дотриманням вимог законодавства;</p> <p><b>КСП-18.</b> Застосування навичок керівника та вміння працювати в команді;</p> <p><b>КСП-19.</b> Внесок у безпеку персоналу та судна.</p>
--	---

### Програмні результати навчання (ПРН)

#### Уміти

**ПРН 1.** Вміти використовувати та розшифровувати інформацію, отриману з суднових метеорологічних приладів.

**ПРН 2.** Знати характеристики різних систем погоди, порядок передачі повідомлень та систем запису.

**ПРН 3.** Уміти застосовувати наявну метеорологічну інформацію.

**ПРН 4.** Вміти визначити місцезнаходження судна за допомогою:

- берегових орієнтирів;
- засобів навігаційного огороження, у тому числі маяків, знаків та буїв;
- зчислення з урахуванням вітрів, припливів та відпливів, течій та розрахованої швидкості.

**ПРН 5.** Знати та вміти користуватися морськими навігаційними картами та посібниками, такими як лоції, таблиці припливів, повідомлення мореплавцям, навігаційні попередження, що передаються за допомогою радіо, та інформація про шляхи руху суден.

**ПРН 6.** Вміти визначати місцезнаходження судна з використанням радіонавігаційних засобів.

**ПРН 7.** Вміти використовувати небесні тіла для визначення місцезнаходження судна.

**ПРН 8.** Вміти визначати поправки гіро- та магнітних компасів з використанням засобів морехідної астрономії та наземних орієнтирів й ураховувати такі поправки.

**ПРН 9.** Вміти працювати з радіолокатором та ЗАРП, що включає:

- чинники, які впливають на роботу й точність;
- настройку індикаторів і забезпечення їх роботи;
- виявлення неправильних показань, хибних ехосигналів, засвічення від моря тощо, радіолокаційні маяки-відповідачі і пошуково-рятувальні транспондери.
- дальність та пеленг; курс і швидкість інших суден; час та дистанцію найкоротшого зближення з суднами, які слідує зустрічними курсами, або тими, які пересікаються чи обганяють;
- розпізнавання критичних ехосигналів; виявлення зміни курсу та швидкості інших суден; вплив зміни курсу та/або швидкості свого судна;
- застосування Міжнародних правил запобігання зіткненню суден у морі 1972 року, з поправками;
- техніку радіолокаційної прокладки та концепції відносного та істинного рухів;
- паралельну індексацію.

**ПРН 10.** Вміти працювати з обладнанням ехолотів та правильно застосовувати одержувану від них інформацію.

**ПРН 11.** Знати принципи гіро- та магнітних компасів.

**ПРН 12.** Знати системи управління стерном, експлуатаційних процедур та переходу з ручного на автоматичне й навпаки. Налаштування органів управління для роботи в оптимальному режимі.

**ПРН 13.** Знати зміст, застосування та цілі Міжнародних правил запобігання зіткненню суден у морі 1972 року, з поправками.

**ПРН 14.** Знати основні принципи несення ходової навігаційної вахти.

**ПРН 15.** Вміти використовувати техніку судноводіння при відсутності видимості.

**ПРН 16.** Вміти використовувати системи передачі повідомлень відповідно до Загальних принципів систем суднових повідомлень та процедур Систем Управління Рухом Суден.

**ПРН 17.** Бути здатними використовувати Міжнародний звід сигналів.

**ПРН 18.** Бути здатними передавати та приймати світлові сигнали лиха СОС за допомогою азбуки Морзе, як зазначено у Додатку IV до Міжнародних правил запобігання зіткненню суден у морі 1972 року, з поправками, та додатку 1 до Міжнародного зводу сигналів, а також візуальні однолітерні сигнали, що також зазначено у Міжнародному зводі сигналів.

**ПРН 19.** Знати вплив водотоннажності, осадки, диференту, швидкості та запасу води під кілем на діаметр циркуляції та гальмівний шлях.

**ПРН 20.** Знати вплив вітру та течії на керування судном

**ПРН 21.** Знати маневри та процедури під час порятунку людини за бортом.

**ПРН 22.** Знати ефект просідання, впливу мілководдя і т.п.

**ПРН 23.** Знати належні процедури постановки на якір та швартування.

**ПРН 24.** Знати вплив вантажу, зокрема вантажів великої ваги, на мореплавність та остійність судна.

**ПРН 25.** Знати безпечну обробку, розміщення та кріплення вантажів, зокрема навалочних вантажів, а також небезпечних та шкідливих вантажів, та їхній вплив на безпеку людського життя й судна.

**ПРН 26.** Знати принципи радіолокації та засобів автоматичної радіолокаційної прокладки (ЗАРП).

**ПРН 27.** Знати основні типи ЗАРП, їхні характеристики відображення, експлуатаційні вимоги та небезпеку надмірної довіри ЗАРП.

**ПРН 28.** Вміти користуватися ЗАРП, розшифровувати та аналізувати отриману інформацію, зокрема:

- роботу системи та її точність, можливості слідкування та обмеження, а також затримки, пов'язані з обробкою даних;
- використання експлуатаційних попереджень та перевірок системи;
- методи захвату цілі та їхні обмеження;
- істинні та відносні вектори, графічне представлення інформації про ціль та небезпечні райони;
- отримання та аналіз інформації, критичних ехосигналів, заборонених районів та імітацій маневрів.

**ПРН 29.** Знати та застосувати інформацію про остійність, посадку та напруження; діаграм та пристроїв для розрахунку напружень корпусу.

**ПРН 30.** Розуміти основні заходи, які необхідно вживати у випадку часткової втрати плавучості у непошкодженому стані.

**ПРН 31.** Розуміти основні принципи водонепроникності.

**ПРН 32.** Знати основні елементи конструкції судна та правильних назв частин їх.

**ПРН 33.** Знати можливості та обмеження роботи ЕКНІС, зокрема:

- глибоке розуміння даних Електронної Навігаційної Карти (ЕНК), точності даних, правил подання варіантів відображення та інших форматів карти

- безпека надмірної довіри

**ПРН 34.** Знання функцій ЕКНІС, які необхідні згідно чинних експлуатаційних вимог

**ПРН 35.** Володіти знаннями з експлуатації ЕКНІС, тлумаченням та аналізом отриманої інформації, у тому числі:

- використання функцій, інтегрованих з іншими навігаційними системами в різних установках, включаючи належне функціонування і регулювання бажаних налаштувань;
- безпечне спостереження і коригування інформації, включаючи положення свого судна; відображення морського району; режим і орієнтацію;

відображені картографічні дані; спостереження за маршрутом; інформаційні відображення, створені користувачем; контакти (якщо є взаємодія з АІС і / або радіолокаційним спостереженням) і функції радіолокаційного накладення (якщо є взаємодія);

- підтвердження місцезнаходження судна за допомогою альтернативних засобів;

- ефективне використання налаштувань для забезпечення відповідності з експлуатаційними процедурами, у тому числі параметри аварійної сигналізації для попередження посадки на мілину, при наближенні до навігаційних небезпек та особливих районів, повноту картографічних даних і поточний стан карт, а також заходи щодо резервування;

- регулювання налаштувань і значень у відповідності з поточними умовами;

- інформованість про ситуацію при використанні ЕКНІС, включаючи безпечні води і наближення до небезпек, нерухомих і дрейфуючих; картографічні дані та вибір масштабу, прийнятність маршруту, виявлення об'єктів і управління, а також інтеграцію датчиків.

**ПРН 36.** Знати основні принципи несення ходової навігаційної вахти.

**ПРН 37.** знати принципи управління особовим складом на містку, зокрема:

- розподіл особового складу, покладання обов'язків і встановлення черговості використання ресурсів;

- ефективний зв'язок;

- впевненість та керівництво;

- досягнення та підтримка інформованості про ситуацію;

- урахування досвіду роботи у складі команди

**ПРН 38.** Вміти виконувати вимоги НД щодо забезпечення радіозв'язку у випадках лиха, за допомогою підсистем обладнання ГМСЛЗБ з урахуванням умов поширення радіохвиль, забезпечити надійний радіозв'язок;

**ПРН 39.** Вміти забезпечувати ефективну роботу і розширення можливостей ГМСЗЛБ за допомогою спеціальних комп'ютерних програм.

**ПРН 40.** Вміти користуватися аварійним радіообладнанням, в тому числі з рятувальних засобів, для забезпечення надійності радіозв'язку при лиху.

**ПРН 41.** Уміти організувати навчання з боротьби з пожежею.

**ПРН 42.** Практично застосовувати медичні настанови та медичні консультації, отримані за допомогою радіо, зокрема вміння вжити ефективних заходів на основі таких знань під час нещасних випадків або захворювань, типових для суднових умов.

**ПРН 43.** Знати способи особистого виживання.

**ПРН 44.** Знання способів запобігання пожежі та вміння боротися з вогнем і гасити пожежі.

**ПРН 45.** Знання прийомів першої допомоги.

**ПРН 46.** Знання особистої безпеки та громадських обов'язків.

**ПРН 47.** Знання відповідних конвенцій ІМО, які стосуються охорони людського життя на морі та охорони морського середовища.

**ПРН 48.** Знання питань управління персоналом судна та його підготовки.

**ПРН 49.** Знання відповідних міжнародних морських конвенцій та рекомендацій, а також національного законодавства.

**ПРН 50.** Уміння застосовувати методи управління задачами та робочим навантаженням, у тому числі:

- планування та координація;

- призначення персоналу;

- обмеження часу та ресурсів;



– визначення черговості.

**ПРН 51.** Знання методів ефективного управління ресурсами та вміння їх застосовувати:

- розподіл особового складу, покладання обов'язків і встановлення черговості використання ресурсів;
- ефективний зв'язок на судні та на березі;
- прийняття рішень з урахуванням досвіду роботи в команді;
- впевненість та керівництво, у тому числі мотивація;
- досягнення та підтримка інформованості про ситуацію.

**ПРН 52.** Знання методів прийняття рішень та уміння їх застосовувати:

- оцінка ситуації та ризику;
- виявлення і розгляд вироблених варіантів;
- вибір курсу дій;
- оцінка ефективності результату.

**ПРН 53.** Приймати організаційні та технічні рішення з питань своєї діяльності.

**ПРН 54.** Розуміти свої громадські права, свободи і обов'язки.

**ПРН 55.** Аналізувати явища суспільного життя, орієнтуватися у багатогранному світі суспільства.

**ПРН 56.** Володіти методологією та методами пізнання користі та шкідливості при розробці екологічних заходів.

**ПРН 57.** Дотримуватись норм здорового способу життя.

**ПРН 58.** Створювати належні культурно-побутові умови.

**ПРН 59.** Аналізувати специфіку соціальних і соціально-психологічних явищ і процесів у трудовому колективі, бригаді.

**ПРН 60.** Підвищувати свою освіту шляхом самоосвіти, творчого поглиблення професійних знань з використанням сучасних інформаційних технологій.

**ПРН 61.** Збагачувати власну духовну культуру шляхом вдосконалення культурно-освітніх знань.

**ПРН 62.** творчо, працювати над оволодінням методами пізнання у вирішенні професійних завдань та останніх досягнень.

**ПРН 63.** Читати технічні тексти, відповідати на професійні запитання, користуватись сучасними формами навчання.

**ПРН 64.** Давати критично раціональну оцінку своїм професійним діям та соціальній поведінці у виробничому підрозділі.

**ПРН 65.** Логічно і послідовно робити аналіз своїх професійних обов'язків.

**ПРН 66.** Добирати відповідні терміни оформлення технічної документації, звітів.

**ПРН 67.** Користуватись основними правилами оформлення ділових паперів і технічної документації.

**ПРН 68.** Обґрунтовувати свій світогляд, громадянську позицію, оцінку події, якості виконання професійних обов'язків.

**ПРН 69.** Аналізувати соціально-значущі проблеми і процеси, факти і явища суспільного життя.

**ПРН 70.** Дотримуватись норм сучасної літературної мови.

**ПРН 71.** Точно, послідовно і логічно формувати думки.

**ПРН 72.** Діагностувати стан соціально-психологічного клімату у виробничому підрозділі, можливі причини конфліктів, соціальні резерви покращення клімату колективу.

**ПРН 73.** Володіти методологією організації міжлюдських відносин у виробничому підрозділі та побутових умовах.

**ПРН 74.** Аналізувати соціально значущі проблеми і факти професійних відносин в трудовому підрозділі та вносити раціональні пропозиції щодо їх вдосконалення.

**ПРН 75.** Бути наполегливим при внесенні професійних пропозицій та розв'язування спірних питань.

**ПРН 76.** Професійно обґрунтувати свої фахові дії.

**ПРН 77.** Вносити пропозиції щодо вдосконалення своїх професійних обов'язків.

**ПРН 78.** Толерантно ставитись до протилежних думок, брати участь у дискусіях, критично ставитися до тенденційної інформації.

**ПРН 79.** Вести бесіду в обсязі необхідного спілкування в соціально-побутовій, культурній та професійній сферах.

**ПРН 80.** Орієнтуватись в проблемах екологічного забруднення біосфери та знати методи його попередження.

**ПРН 81.** Здійснювати аналіз технологічних процесів за фахом з метою зменшення негативного впливу на біосферу.

**ПРН 82.** Професійними діями попереджувати забруднення біосфери експлуатаційними матеріалами галузі.

**ПРН 83.** Впроваджувати заходи по утилізації відходів виробництва, які утворюються при виконанні фахових робіт.

**ПРН 84.** Розпізнавати різні види владних відносин, специфіку політичної влади, її сутність, структуру, функції та орієнтуватися в політичному житті, геополітичній обстановці, мати уявлення про місце і статус України в сучасному світі.

**ПРН 85.** Формувати та чітко розуміти свої громадянські права, свободи і обов'язки, відстоювати принципи громадянського суспільства і правової держави.

**ПРН 86.** Користуватись історичними джерелами та довідковими матеріалами з історії України.

**ПРН 87.** Давати раціонально-критичну оцінку діям різних політичних сил з позицій загальнонаціональних інтересів України.

**ПРН 88.** Орієнтуватись в проблемах розподілу влади, формах державного управління.

**ПРН 89.** Дати тлумачення особливостей формування і розвитку товарно-грошових відносин в умовах економіки України, її інтеграції в систему міжнародного розподілу влади, приймати рішення по застосуванню професійних знань в інтересах незалежності України.

**ПРН 90.** Проводити розрахунки навантажень, що виникають в процесі роботи обладнання.

**ПРН 91.** Володіти навичками математичного моделювання, образного і логічного мислення.

**ПРН 92.** Володіти методикою математичних розрахунків в процесі використання обладнання.

**ПРН 93.** Знати структуру ЕОМ, призначення і принцип дії основних пристроїв.

**ПРН 94.** В межах професій і посадових обов'язків чітко визначати види ділової документації і користуватися нею.

**ПРН 95.** Володіти усно та письмово державною мовою в межах своїх професійних обов'язків.

**ПРН 96.** Логічно, точно і послідовно формулювати думки, дотримуватись норм сучасної літературної української мови.

**ПРН 97.** Надавати необхідну професійну інформацію на основі знань української мови.

**ПРН 98.** Використовувати основні правила оформлення ділових

	<p>документів, правила ділового спілкування у виробничих колективах.</p> <p><b>ПРН 99.</b> Володіти усно та письмово іноземною мовою в межах своїх професійних обов'язків.</p> <p><b>ПРН 100.</b> Вести діалог на рівні ділового спілкування з професійних питань.</p> <p><b>ПРН 101.</b> Користуватися іншомовними фаховими текстами, електронними словниками та іншомовними джерелами з фаху.</p> <p><b>ПРН 102.</b> Виконувати роботу на персональному комп'ютері в межах своєї професійної компетенції з використанням програмного забезпечення по оформленню звітної документації.</p> <p><b>ПРН 103.</b> Виконувати прості розрахунки з професійно-практичної діяльності.</p> <p><b>ПРН 104.</b> Користуватися ресурсами Internet для професійної діяльності.</p> <p><b>ПРН 105.</b> Пошук нової текстової інформації (робота з джерелами навчальної, наукової та довідкової інформації), приймати оперативні рішення щодо управління судном.</p> <p><b>ПРН 106.</b> Втілювати отриману інформацію по новітнім технологіям в організаційні та технічні заходи при виконанні професійних обов'язків.</p> <p><b>ПРН 107.</b> Проводити аналіз вибору шляху судна в різних умовах плавання; проводити аналіз контролю за місцем судна в різних умовах плавання.</p>
<b>Комунікація</b>	<p><b>ПРН 108.</b> Володіння основними термінами та поняттями культурології та соціології на рівні відтворення, тлумачення та використання в повсякденному житті. Демонструвати навички письмової та усної загальної та професійної комунікації.</p> <p><b>ПРН 109.</b> Діяти соціально – відповідально та громадсько – свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), поваги до різноманіття та толерантності.</p> <p><b>ПРН 110.</b> Застосовувати вербальні та невербальні інструменти у міжособистісному спілкуванні і демонстрації власних результатів; дотримуватись професійних етичних стандартів.</p>
<b>Автономія і відповідальність</b>	<p><b>ПРН 111.</b> Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. Проявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у нових ситуаціях; виконувати професійні функції як самостійно, так і в групі під керівництвом лідера.</p>

## 5 Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Кількість годин	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5
<b>Нормативні компоненти ОП</b>				
<b>I. Цикл загальної підготовки</b>				
<b>1.1 Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки</b>				
ГСЕ 01	Історія України	1,3	40	залік
ГСЕ 02	Українська мова (за проф. спрямуванням)	1,4	43	екзамен
	Інтегрований суспільний курс	3	90	
ГСЕ 03	Філософія	1	30	залік
ГСЕ 04	Соціологія	1	30	залік
ГСЕ 05	Культурологія	1	30	залік
ГСЕ 06	Англійська мова (за проф. спрямуванням)	6,0	180	залік/екзамен
ГСЕ 07	Фізичне виховання	5	150	залік
<b>Разом за циклом 1.1</b>		<b>16,7</b>	<b>503</b>	
<b>1.2 Цикл математичної та природничо-наукової підготовки</b>				
	Основи екології з елементами права	3,7	111	
МПН 01	Основи екології та основи охорони навколишнього середовища	1,3	39	залік
МПН 02	Основи правознавства	1,2	36	залік
МПН 03	Морське право	1,2	36	залік
МПН 04	Вища математика	3,3	99	екзамен
МПН 05	Фізика	3,3	99	залік
	Інтегрований курс електротехніки та радіотехніки	2,4	72	
МПН 06	Електротехніка	1,2	36	залік
МПН 07	Радіотехніка	1,2	36	залік
МПН 08	Інформаційні технології	2,5	75	залік
	Інтегрований курс теоретичної механіки з основами нарисної геометрії	2,4	72	
МПН 09	Основи теоретичної механіки	1,2	36	залік
МПН 10	Нарисна геометрія та інженерна графіка	1,2	36	залік
<b>Разом за циклом 1.2</b>		<b>528</b>	<b>17,6</b>	
<b>Разом за циклом I</b>		<b>1031</b>	<b>34,3</b>	
<b>II. Цикл професійної та практичної підготовки</b>				
<b>2.1 Дисципліни професійної підготовки</b>				
	Географія морського судноплавства з основами метеорології та океанографії	2,8	84	
ПП 01	Метеорологія і океанографія	1,8	54	залік
ПП 02	Географія морського судноплавства	1	30	залік
	Навігація з елементами інформаційних систем	5,9	176	
ПП 03	Навігація та лоція	5,2	155	залік/екзамен
ПП 04	Навігаційні інформаційні системи	0,7	21	залік
ПП 05	Морехідна астрономія	2,7	81	залік/екзамен
	Інтегрований курс радіонавігаційних приладів та використання РЛС та ЗАРП	4,2	126	

	при розходженні суден			
ПП 06	Радіонавігаційні прилади та системи	2,1	63	залік
ПП 07	Використання радіолокатора та засобів автоматичної радіолокаційної прокладки при розходженні суден	2,1	63	залік
ПП 08	Електронавігаційні прилади	2,25	68	залік/екзамен
	Інтегрований курс управління судном	7,9	239	
ПП 09	Управління судном	5,6	168	залік/екзамен
ПП 10	Суднові енергетичні установки	1,1	34	залік
ПП 11	Практика несення штурманської вахти	1,2	37	залік
	Інтегрований курс технології перевезення вантажів з елементами менеджменту	3,9	117	
ПП 12	Технологія перевезення вантажів	1,9	57	залік
ПП 13	Комерційна експлуатація суден	1,2	36	залік
ПП 14	Менеджмент морських ресурсів	0,8	24	залік
ПП 15	Теорія та будова судна	3,75	112	залік/екзамен
	Інтегрований курс безпеки морського судноплавства та охоронних заходів на судні	2,5	77	
ПП 16	Безпека морського судноплавства	1,2	37	залік
ПП 17	Охоронні заходи на судні	1,3	40	залік
	Інтегрований курс безпеки життєдіяльності	2,8	85	
ПП 18	БЖД (пошук)	1,2	37	залік
ПП 19	БЖД (медицина)	0,8	24	залік
ПП 20	БЖД	0,8	24	залік
	Інтегрований курс охорони праці	2,3	69	
ПП 21	Основи охорони праці	1,15	35	екзамен
ПП 22	Охорона праці в галузі	1,15	34	екзамен
<b>Разом за циклом</b>		<b>41</b>	<b>1234</b>	
<b>2.2 Дисципліни практичної підготовки</b>				
ПП 23	Практична підготовка	27	810	залік
<b>Разом за циклом 2.2</b>		<b>27</b>	<b>810</b>	
<b>Разом за циклом II</b>		<b>68</b>	<b>2044</b>	
<b>Всього за циклами</b>		<b>102,3</b>	<b>3075</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>				
<b>I. Цикл професійної та практичної підготовки</b>				
<b>1.1 Дисципліни професійної підготовки</b>				
ВМПН 01	Глобальний морський зв'язок для пошуку та рятування	2,25	67	
	Інтегрований курс промислового рибальства	4,5	135	
ВМПН 02	Промислова навігація	1,5	45	
ВМПН 03	Рибопошукові прилади	1,5	45	
ВМПН 04	Рибопромислова справа	1,5	45	
ВМПН 05	Вступ до спеціальності	1,15	35	
ВМПН 06	Ділова англійська мова	3	90	
<b>Разом за циклом 1.1</b>		<b>10,9</b>	<b>327</b>	

<b>1.2 Дисципліни практичної підготовки</b>			
ВПП 01	Практична підготовка	<b>66,8</b>	<b>1998</b>
<b>Разом за циклом 1.2</b>		<b>66,8</b>	<b>1998</b>
<b>Разом за циклом вибіркових компонентів</b>		<b>77,7</b>	<b>2325</b>
<b>Разом за теоретичним навчанням</b>		<b>86,2</b>	<b>2592</b>
<b>Разом за практичною підготовкою</b>		<b>93,8</b>	<b>2808</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>180,0</b>	<b>5400</b>

## **6 Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 271 Річковий та морський транспорт, освітньо – професійна програма «Судноводіння на морських шляхах» проводиться у формі державних екзаменів.								
Вимоги до державних екзаменів	<p>Державні екзамени є засобом об'єктивного контролю якості вищої освіти фахової підготовки курсантів. Рівень фахової підготовки встановлюється опосередковано за допомогою різних за формою завдань і складається з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретичної частини (питання, тестові завдання);</li> <li>– практичної частини (письмове розв'язання комплексної ситуаційної задачі з дисципліни).</li> </ul> <p>Для вибору типу тестових завдань потрібно враховувати дидактичне значення наявності відповідей або їх елементів у завданнях з наданими відповідями.</p> <p>Технологія державних екзаменів включає такі технологічні етапи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– підбір питань або створення системи тестових завдань і комплексу комплексних ситуаційних задач;</li> <li>– проведення екзаменів;</li> <li>– перевірка виконання завдань або тестових бланків;</li> <li>– оцінювання ступеня досягнення кінцевих цілей освітньо-професійної підготовки курсантів відповідно до об'єктивних критеріїв.</li> </ul> <p>Херсонський морський коледж рибної промисловості забезпечує дотримання правил проведення державних екзаменів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уніфікація умов проведення екзаменів, методик обробки результатів знань курсантів або тестування та форм їхнього подання;</li> <li>– інформаційна та психологічна підготовка курсантів до екзаменів;</li> <li>– зв'язок внутрішньовузівського поточного педагогічного контролю з єдиною галузевою системою атестації та ліцензування фахівців;</li> <li>– дотримання вимог секретності при розмноженні завдань, їх зберіганні та використанні.</li> </ul> <p>Оцінювання якості виконання екзаменаційних завдань здійснюється за допомогою коефіцієнту засвоєння:</p> $K = N / P,$ <p>де N – правильно виконані істотні операції рішення (відповіді); P – загальна кількість визначених істотних операцій еталону рішення (відповіді).</p> <p>Критеріями визначення оцінок приймається</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tbody> <tr> <td>«відмінно»</td> <td><math>K &gt; 0,9;</math></td> </tr> <tr> <td>«добре»</td> <td><math>K = 0,8...0,9;</math></td> </tr> <tr> <td>«задовільно»</td> <td><math>K = 0,7...0,79;</math></td> </tr> <tr> <td>«незадовільно»</td> <td><math>K &lt; 0,7.</math></td> </tr> </tbody> </table>	«відмінно»	$K > 0,9;$	«добре»	$K = 0,8...0,9;$	«задовільно»	$K = 0,7...0,79;$	«незадовільно»	$K < 0,7.$
«відмінно»	$K > 0,9;$								
«добре»	$K = 0,8...0,9;$								
«задовільно»	$K = 0,7...0,79;$								
«незадовільно»	$K < 0,7.$								

Крім цього враховуються загальні вимоги до виконання екзаменаційних завдань, що забезпечують максимальну оцінку:

- здатність до застосування знань, їх диференціювання, інтеграції та уніфікації аналізу фактів, подій, прогнозу результатів;
- правильність та повнота рішень;
- грамотність, лаконізм і логічна послідовність викладу;
- оформлення відповідно до чинних стандартів.

Державна екзаменаційна комісія (ДЕК) створюється щорічно для проведення державної атестації та діє протягом календарного року як єдина для денної, заочної форм навчання.

Голова ДЕК призначається за пропозицією керівника вищого навчального закладу з представників підприємств морської рибпромислової галузі. До складу комісії входять викладачі випускних комісій та провідні фахівці виробництва. Персональний склад ДЕК затверджується керівником вищого навчального закладу не пізніше ніж за місяць до початку роботи.

Робота ДЕК проводиться у терміни, передбачені навчальним планом. Графік роботи комісії затверджується керівником вищого навчального закладу.

Регламент засідань ДЕК встановлює її голова.

Рішення ДЕК про результати складання державних екзаменів, а також про присвоєння випускнику кваліфікації, видачу йому державного документа про освіту і кваліфікацію приймається на закритому засіданні відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів комісії, які брали участь у засіданні. Голос голови ДЕК є вирішальним у разі однакової кількості голосів.

Засідання ДЕК протоколюються. У протоколи вносяться оцінки, одержані на державних екзаменах, запитання до випускника з боку членів та голови ДЕК, окремі особливі думки членів ДЕК, вказується здобутий освітній рівень (кваліфікація), а також, який державний документ про освіту (кваліфікацію) (з відзнакою чи без відзнаки) видається курсанту, який закінчив вищий навчальний заклад.

Протоколи підписують голова та члени ДЕК, які брали участь у засіданні. Книга протоколів зберігається в установленому порядку.

Результати державних екзаменів визначаються оцінками «відмінно», «добре», «задовільно» та «незадовільно».

На державну атестацію виноситься система змістових модулів відповідно до переліку навчальних дисциплін циклу професійної та практичної підготовки і система компетентностей, що визначена в:

- Кодексі з підготовки і дипломування моряків та несення вахти з Манільськими поправками 2010 року (Розділи А-III/1 та В-III/1);
- кваліфікаційній характеристиці штурмана (суднового) Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників (випуск 67 – Водний транспорт);
- освітньо-кваліфікаційній характеристиці молодшого спеціаліста.

Нормативна форма державної атестації – державні екзамени:

- комплексний державний екзамен «Судноводіння»;
- державний екзамен «Управління судном».

## 7 Структурно – логічна схема освітньо – професійної програми

	2 курс		3 курс		4 курс
	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	8 семестр
Обов'язкові компоненти	ГСЕ 01 Історія України ГСЕ 03 Основи філософських знань ГСЕ 04 Соціологія ГСЕ 05 Культурологія ГСЕ 06 Англійська мова (за ПС) ГСЕ 07 Фізичне виховання МПН 04 Вища математика МПН 05 Фізика МПН 08 Інформаційні технології	ГСЕ 02 Українська мова (за ПС) ГСЕ 06 Англійська мова (за ПС) ГСЕ 07 Фізичне виховання МПН 06 Електротехніка МПН 07 Радіотехніка МПН 09 Основи теоретичної механіки МПН 10 Нарисна геометрія та інженерна графіка ПП 01 Метеорологія і океанографія ПП 02 Географія морського судноплавства ПП 15 Теорія та будова судна ПП 18 БЖД (пошук) ПП 19 БЖД (медицина) ПП 20 БЖД	ГСЕ 06 Англійська мова (за ПС) ГСЕ 07 Фізичне виховання МПН 01 Основи екології та основи охорони навколишнього середовища МПН 02 Основи правознавства МПН 03 Морське право ПП 03 Навігація та лоція ПП 05 Морехідна астрономія ПП 08 Електронавігаційні прилади ПП 15 Теорія та будова судна ПП 21 Основи охорони праці ПП 22 Охорона праці в галузі	МПН 08 Інформаційні технології ПП 03 Навігація та лоція ПП 05 Морехідна астрономія ПП 06 Радіонавігаційні прилади та системи ПП 07 Використання радіолокатора та засобів автоматичної радіолокаційної прокладки при розходженні суден ПП 08 Електронавігаційні прилади ПП 09 Управління судном ПП 10 Суднові енергетичні установки ПП 12 Технологія перевезення вантажів	МПН 08 Інформаційні технології ПП 03 Навігація та лоція ПП 04 Навігаційні інформаційні системи ПП 09 Управління судном ПП 11 Практика несення штурманської вахти ПП 13 Комерційна експлуатація суден ПП 14 Менеджмент морських ресурсів ПП 16 Безпека морського судноплавства ПП 17 Охоронні заходи на судні
Вибіркові компоненти	ВМПН 05 Вступ до спеціальності			ВМПН 06 Ділова англійська мова	ВМПН 01 Глобальний морський зв'язок для пошуку та рятування ВМПН 02 Промислова навігація ВМПН 03 Рибопошукові прилади ВМПН 04 Рибопромислова справа ВМПН 06 Ділова англійська мова
Практична підготовка		ПП 23 Практична підготовка		ВПП 01 Практична підготовка	
Атестація					Державний екзамен



## 8 Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

З метою підвищення якості освітньої діяльності, високоякісної підготовки фахівців, підготовки до професійної діяльності в умовах розвитку європейської та світової економіки, забезпечення науково-технічного розвитку потенціалу південного регіону та України в цілому, а також для виконання вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, частини другої статті 16 «Система забезпечення якості вищої освіти» у Херсонському морському коледжі рибної промисловості із 16 липня 2015 року введена впроваджена система управління якістю коледжу за ДСТУ ISO 9001:2009, який діє в Україні до 15 вересня 2018 року, (наказ УкрНДНЦ від 4 грудня 2015 № 172 «Про перехідний період»). Призначені уповноважені з якості в усіх структурних підрозділах коледжу, сформована комісія з внутрішнього аудиту та проведені у відповідності із вимогами ISO 19011 «Настанови щодо здійснення аудитів систем управління» експрес аудит та внутрішні аудити. У грудні 2017 року проведений зовнішній наглядовий аудит ДП «Херсонстандартметрологією» системи управління якістю Херсонського морського коледжу рибної промисловості (далі – СУЯ коледжу), результатом проведення якого є підтвердження дії сертифікату, зареєстрованого у Системі сертифікації УкрСЕПРО на підтвердження відповідності вимогам ДСТУ ISO 9001:2009 під номером UA2.159.10367-17 (дата реєстрації 27.04.2017 р.).

У грудні 2017 року проведено наглядовий аудит за сертифікованою СУЯ коледжу щодо надання послуг вищої освіти, загальної середньої освіти, професійно-технічної освіти відповідно до вимог ДСТУ ISO 9001:2009 «Системи управління якістю. Вимоги (ISO 9001:2008, IDT)». У склад групи з аудиту входили: керівник групи з аудиту - Бартків Лариса Григорівна - аудитор з сертифікації систем управління якістю за ДСТУ ISO 9001 (сертифікат компетентності аудитора від 21.08.2017р. № UA 003.СУЯ. 14-17), заступник генерального директора ДП «Херсонстандартметрологія».

Член групи аудиту – Петренко Павло Миколайович – кандидат в аудитори з сертифікації систем управління якістю згідно з вимогами ДСТУ ISO 9001 (реєстраційний номер посвідчення КА37549915/70/06-17 від 18.09.2017), провідний інженер сектору систем управління ДП «Херсонстандартметрологія».

Технічний експерт - Мочалюк Олена Вікторівна - завідувач сектору професійно-технічної освіти, науки та координації роботи вищих навчальних закладів управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації.

Результати технічного нагляду за сертифікованою системою управління якістю ХМКРП викладені в таблиці.

### Результати наглядового аудиту

Пункти вимог ДСТУ ISO 9001:2009	Характеристика фактичного стану процесів СУЯ	Висновки
<b>1. Система управління якістю</b>		
1.1 Загальні вимоги	<p>ХМКРП - вищий навчальний заклад першого рівня акредитації з правами юридичної особи, який про-водить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст» за визначеними спеціальностями і має відповідний рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення.</p> <p>Під час проведення технічного нагляду підприємством було продемонстровано результативність СУЯ та підтверджено безперервну відповідність вимогам ДСТУ ISO 9001:2009. Також доведено відповідність надання послуг у сфері вищої освіти, середньої</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються

	освіти, професійно-технічної освіти вимоги ДСТУ ISO 9001, було продемонстровано можливість надавати послуги, задовольняючи вимоги відповідних законодавчих та нормативних документів.	
2.2 Вимоги до документації	<p>Продовжують виконуватись встановлені вимоги щодо об'єму документації СУЯ. Документація СУЯ охоплює:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Політику у сфері якості» та «Цілі у сфері якості»</li> <li>– НЯ – 001 «Настанову щодо якості» (далі Настапова)</li> </ul> <p>Документовані процедури, інструкції, протоколи, що заклад визначив як потрібні для забезпечення результативного планування, функціонування та контролювання процесів НЯ-001 «Настанова щодо якості» як основний документ СУЯ охоплює:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сферу застосування</li> <li>– Посилання на документовані процедури та інструкції СУЯ</li> </ul>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
<b>2.Відповідальність керівництва</b>		
2.1 Зобов'язання керівництва	<p>Найвище керівництво навчального закладу несе відповідальність за СУЯ через зобов'язання щодо підвищення її результативності, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Доведення до відома персоналу ідеї важливості задоволення вимог замовників, а також законодавчих та регламентуючих вимог;</li> <li>– Прийняття політики та цілей у сфері якості як складової частини політики та цілей закладу;</li> <li>– Проведення щорічного та поточного аналізування діяльності СУЯ.</li> </ul>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
2.2 Орієнтація на замовника	<p>Підвищення задоволеності замовників найвище керівництво забезпечує через визначення та виконання їхніх вимог, встановлюючи інформаційний зв'язок із замовниками та проводячи моніторинг задоволеності замовника згідно документованої процедури ДП 002-17 «Взаємодія з потенційними замовниками» та п. 5.2 НЯ - 001</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
2.3 Політика у сфері якості	<p>Сформована найвищим керівництвом політика у сфері якості відповідає призначеності закладу, має зобов'язання щодо задоволення вимог і постійного поліпшення результативності СУЯ, є основою для встановлення цілей у сфері якості. «Політика у сфері якості» розроблена та підписана начальником ХМКРП .</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
2.4 Планування	<p>Процес планування є невід'ємною складовою системи управління якістю ХМКРП . Вище керівництво ХМКРП забезпечує планування СУЯ з метою виконання вимог, викладених у п. 4.1 ДСТУ ISO 9001:2009, а також цілей у сфері якості і збереження цілісності СУЯ в процесі планування та впровадження змін до неї.</p> <p>Планування здійснюється з урахуванням пропозицій всіх зацікавлених працівників ХМКРП, затверджується начальником коледжу та доводиться до відома працівників.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються

2.5 Відповідальність, повноваження та інформування	<p>Керівництво ХМКРП визначило структуру, розподіл відповідальності, повноважень, доведення їх до відома персоналу. Персонал структурних підрозділів підприємства несе відповідальність за якість виконання робіт і послуг, зобов'язань в сфері якості і вимог СУЯ. Розподіл відповідальності і повноважень описаний в посадових інструкціях.</p> <p>Досягнення поставлених цілей у сфері якості і подальшого розвитку підприємства здійснюється за рахунок безперервного управління діяльністю на основі точного визначення механізму управління і розподілу повноважень і відповідальності.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
2.6 Критичне аналізування	<p>Керівництво ХМКРП щорічно проводить аналіз функціонування СУЯ згідно документованої процедури ДП 012-17 «Критичне аналізування з боку керівництва».</p> <p>Такий аналіз проводиться з метою забезпечення постійної придатності, адекватності та результативності СУЯ.</p> <p>Аналіз охоплює оцінювання можливостей поліпшення і визначення потреби в змінах СУЯ, у тому числі політики та цілей у сфері якості.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
<b>3. Керування ресурсами</b>		
3.1 Забезпечення ресурсами	<p>Вимоги відносно керування ресурсами щодо запровадження та підтримування СУЯ, постійного поліпшення її результативності та підвищення задоволеності замовників через виконання їхніх вимог визначені в розділі 6 «Настанови».</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
3.2 Людські ресурси	<p>Керівництво ХМКРП визначає необхідний рівень компетентності та кваліфікації персоналу, залученого до проведення робіт. З цією метою керівництво визначає організаційну структуру підприємства, повноваження та відповідальність працівників, порядок підготовки персоналу.</p> <p>Забезпечення людськими ресурсами і добір працівників необхідних спеціальностей і відповідного професійного рівня здійснює начальник ХМКРП.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
3.3 Інфраструктура	<p>Адміністративно-господарча частина ХМКРП забезпечує і підтримує в робочому стані наступну інфраструктуру:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приміщення з відповідними комунікаціями;</li> <li>– водопостачання;</li> <li>– енергозабезпечення;</li> <li>– зв'язок;</li> <li>– виробниче обладнання;</li> <li>– необхідне устаткування з програмним забезпеченням;</li> <li>– бухгалтерський облік та фінансову діяльність.</li> </ul>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються

3.4 Робоче середовище	<p>ХМКРП створене і підтримується в робочому стані робоче середовище, необхідне для надання послуг.</p> <p>Для цього використовуються такі методи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– постійна підтримка в належному стані виробничих будівель та споруд, технічного обладнання;</li> <li>– підтримка на достатньому рівні ергономічних, кліматичних умов, а також культури, чистоти на робочих місцях;</li> <li>– здійснення сприятливих умов для курсантів під час їх перебування в ХМКРП;</li> <li>– забезпечення всіх підрозділів необхідними меблями та оргтехнікою.</li> </ul>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
<b>4. Виготовлення продукції</b>		
4.1 Планування та виготовлення продукції	<p>ХМКРП визначає, планує і розробляє процеси надання послуг відповідно до стратегії, цілей і завдань у сфері якості ХМКРП, національних і міжнародних стандартів.</p> <p>Послуги ХМКРП визначені розділом «Вступ» настанови щодо якості НЯ – 001, вхідні та вихідні дані регламентовані відповідними НД, згідно яким здійснюються їх виконання.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
4.2 Процеси, що стосуються замовників	<p>Перевіркою встановлено, що у ХМКРП визначено та впроваджено систему обміну інформацією із замовниками через проведення анкетування замовників, інформування за допомогою реклами, взаємодія в процесі виконання замовлень (договорів), обробку запитів, пропозицій, замовлень, включаючи внесення відповідних змін; обробку скарг, рекламаций та реагування на них. Відповідно до результатів анкетування та документованої процедури ДП 002-17 «Взаємодія з потенційними замовниками» заклад визначає вимоги споживачів, що відносяться до надання ним послуг.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
4.3 Проектування та розроблення	<p>Вимоги даного розділу виключені, так як послуги, які надаються ХМКРП, не передбачають проектування та розроблення</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
4.4 Закупівля	<p>Цей розділ застосовується до постачальників ХМКРП, щодо послуг для забезпечення умов виконання робіт і процесів, відповідних заданому рівню якості.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
4.5 Виробництво та обслуговування	<p>ХМКРП планує і здійснює процеси надання послуг в керованих умовах. Керовані умови включають (де застосовано):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наявність інформації/документації, що описує характеристики послуг, які надає ХМКРП</li> <li>– Наявність робочих документів, згідно яких надаються послуги ХМКРП</li> </ul>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
4.6 Контроль засобів моніторингу та вимірювального устаткування	<p>Управління устаткуванням для моніторингу і вимірювань є організація і проведення заходів, направлених на підтримку в працездатному стані засобів, що забезпечують необхідну точність вимірювання контрольованих параметрів.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються

<b>5. Вимірювання, аналізування та поліпшення</b>		
5.1 Загальні положення	<p>Керівництво ХМКРП планує і впроваджує процеси моніторингу, вимірювань, аналізу і поліпшення, які необхідні для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– підтримки відповідної якості послуг;</li> <li>– забезпечення відповідності СУЯ вимогам стандарту;</li> <li>– постійного поліпшення результативності СУЯ.</li> </ul>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
5.2 Моніторинг і вимірювання	<p>Процес проведення внутрішніх аудитів описаний в п. 8.2.2 Настанови та деталізований у документованій процедурі ДП 009-17 «Внутрішній аудит» Відповідальність за планування та організацію проведення внутрішніх аудитів покладена на ПК.</p> <p>За результатами проведення внутрішніх аудитів ПК складає узагальнену інформацію та передає її начальнику ХМКРП для подальшого розгляду в межах критичного аналізування з боку керівництва СУЯ.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
5.3 Контроль невідповідної продукції	<p>Невідповідність можна визначити як недолік в підрозділах, устаткуванні або персоналі по відношенню до вимог, визначених в документованих процедурах навчального закладу, або вимог третьої сторони. Причинами невідповідностей, що зустрічаються, є неправильні методи роботи або недостатнє дотримання вимог інструкцій.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
5.4 Аналізування даних	<p>В ХМКРП виконуються дії, описані в настанові НЯ-001, де описано збір і аналіз відповідних даних для доказу результативності СУЯ, а також для постійного поліпшення її результативності. Такі дані містять результати моніторингу і вимірювань, а також дані з інших відповідних джерел.</p> <p>Підприємство проводить аналіз цих даних для отримання інформації.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються
5.5 Поліпшування	<p>Стратегічною метою підприємства є постійне поліпшення результативності системи управління якістю, удосконалення процесів для підвищення їх показників і задоволеності зацікавлених сторін – замовників, персоналу та суспільства. Поліпшення здійснюється за рахунок перегляду політики та цілей у сфері якості, використання результатів аудитів (внутрішніх та зовнішніх), результатів аналізу з боку керівництва, оцінки виконання коригувальних та запобіжних дій.</p> <p>Процес поширюється на керівництво та усіх працівників підприємства, як надають ПК пропозиції щодо покращення своєї діяльності, управління невідповідностями, підвищення задоволеності замовників.</p>	Вимоги стандарту ДСТУ ISO 9001:2009 виконуються

#### **Висновки за результатами технічного нагляду:**

Сертифікована система управління якістю Херсонського морського коледжу рибної промисловості стосовно надання послуг з вищої освіти, загальної середньої освіти, професійно - технічної освіти продовжує відповідати вимогам ДСТУ ISO 9001:2009. 2. ДП «Херсонстандартметрологія» вважає за необхідне провести наступний технічний нагляд за сертифікованою СУЯ через рік.

У 2018 році розпочато роботу з реформування системи управління якістю Херсонського морського коледжу рибної промисловості до відповідності вимог ДСТУ ISO 9001:2015 Системи управління якістю Вимоги. (ISO 9001:2015) та ДСТУ ISO 9000:2015 Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів (ISO 9000:2015, IDT) - Переглянуті та затверджені Місія, Політика та цілі Херсонського морського коледжу рибної промисловості у сфері якості відповідно до вимог ДСТУ ISO 9001:2015, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556 - VII, «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145 - VIII.

Поновлені терміни та визначення понять у задокументованих методиках. Визначені ризики та можливі дії стосовно цих ризиків (для усунення небажаних ефектів або зменшення їхньої кількості) у всіх сферах діяльності коледжу .

Після наглядового аудиту у грудні 2018 року Херсонський морський коледж рибної промисловості було сертифіковано з боку «Бюро Веритас».

Система якості коледжу відповідає вимогам стандарту ДСТУ ISO 9001:2015. Строк дії сертифікату – до 25 грудня 2021 року.

#### **BUREAU VERITAS Бюро Веритас Україна.**

Один із видів діяльності – класифікація та сертифікація суден та морських споруд. BUREAU VERITAS - перша зареєстрована морська спільнота, лідер у наданні послуг для морського сектору. BUREAU VERITAS забезпечує :

- безпеку людського життя у морі;
- безпеку судноплавства;
- надійне перевезення вантажів у морі та внутрішніх водних шляхах;
- попередження забруднення довкілля.

## 9 Перелік використаних джерел

1. Наказ Міністерства освіти і науки від 07.08.2002 р. № 450 «Про затвердження норм часу для планування та обліку навчальної роботи та перелік основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів».
2. Наказ Міністерства освіти і науки від 16.10.2009 р. № 943 «Про запровадження у вищих навчальних закладах України Європейської кредитно-трансферної системи».
3. Довідник користувача європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) / За редакцією І. О. Вакарчука. Упорядники: Фініков Т.В., Болюбаш Я.Я., Бабин І.І., Усатенко Г.О. — К.: Агентство «Україна», 2015. — 72 с.
4. Методичні рекомендації «Розроблення освітніх програм», Національна академія педагогічних наук України, Національний Темпус / Еразмус+ офіс в Україні
5. Нормативно - правові документи системи управління якістю в Херсонському морському коледжі рибної промисловості.
6. Міжнародна Стандартна Класифікація Освіти (ISCED – 2011: International Standard Classification of Education/UNESCO, Paris).
7. Рамка кваліфікацій для Європейського простору вищої освіти (The framework of qualifications for the European Higher Education Area).
8. Структури ключових компетентностей, які розглядаються як необхідні для всіх у суспільстві, заснованому на знаннях (Key Competences for Lifelong learning: A European Reference Framework – IMPLEMENTATION OF "EDUCATION AND TRAINING 2010", Work programme, Working Group B "Key Competences", 2004.
9. Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників (випуск 67 «Водний транспорт») — Краматорськ: Видавництво центру продуктивності.
10. Комплекс нормативних документів для розробки складових системи стандартів вищої освіти.
11. Закон України «Про приєднання України до Міжнародної конвенції про підготовку і дипломування моряків та несення вахти 1978 року» від 01.11.1996 р. №464/96-вр.
12. Міжнародна конвенція про підготовку і дипломування моряків та несення вахти з Манільськими поправками 2010 року (ПДМНВ 78/95).
13. Положення про звання осіб командного складу морських суден та порядок їх присвоєння, затверджене наказом Міністерства інфраструктури України від 07.08.2013 р. № 567, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України за № 1466/23998.
14. Міжнародна Конвенція з охорони людського життя на морі 1974 р. (з бюлетенями змін та додатками) (СОЛАС 74).
15. Міжнародна Конвенція по запобіганню забруднення з суден 1973 р., змінена протоколом 1978 р. до неї (МАРПОЛ 73/78).
16. Інші документи, що містять обов'язкові вимоги до стандартизації вищої освіти, у тому числі з питань визначень Національної системи кваліфікацій.

## 10 Прикінцеві та перехідні положення

1. Освітньо – професійна програма розроблена відповідно до положень наказу Міністерства освіти і науки України від 26 січня 2015 року № 47, Постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2015 р. № 1187, Закону України «Про вищу освіту».
2. В освітньо – професійну програму можуть вноситися зміни при введенні в дію Закону «Про освіту» та інших нормативних документів.

**Матриця відповідності програмних компетентностей  
компонентам освітньо - професійної програми**

	ГСЕ 01	ГСЕ 02	ГСЕ 03	ГСЕ 04	ГСЕ 05	ГСЕ 06	ГСЕ 07	МПН 01	МПН 02	МПН 03	МПН 04	МПН 05	МПН 06	МПН 07	МПН 08	МПН 09	МПН 10	ПП 01	ПП 02	ПП 03	ПП 04	ПП 05	ПП 06	ПП 07	ПП 08	ПП 09	ПП 10	ПП 11	ПП 12	ПП 13	ПП 14	ПП 15	ПП 16	ПП 17	ПП 18	ПП 19	ПП 20	ПП 21	ПП 22	ПП 23	ВМПН 01	ВМПН 02	ВМПН 03	ВМПН 04	ВМПН 05	ВМПН 06	ВПП 01				
КСО – 01.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 02.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 03.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 04.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 05.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 06.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 07.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 08.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 09.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КСО – 10.								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																		
КЗН – 01.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КЗН – 02.								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																		
КЗН – 03.								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																		
КЗН – 04.								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																		
КЗН – 05.								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																		
КІ – 01.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КІ – 02.	+	+	+	+	+	+	+																																												
КІ – 03.								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																		
КІ – 04.																		+		+	+																														
КІ – 05.								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																																		
КЗП – 01.														+	+									+	+	+																									
КЗП – 02.											+						+	+																																	
КЗП – 03.																		+	+	+								+																							
КЗП – 04.													+	+									+	+	+																										
КЗП – 05.								+																																											
КЗП – 06.															+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																						
КЗП – 07.									+	+																																									
КЗП – 08.		+				+		+	+	+																																									





**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньо - професійної програми**

	ГСЕ 01	ГСЕ 02	ГСЕ 03	ГСЕ 04	ГСЕ 05	ГСЕ 06	ГСЕ 07	МПН 01	МПН 02	МПН 03	МПН 04	МПН 05	МПН 06	МПН 07	МПН 08	МПН 09	МПН 10	ПП 01	ПП 02	ПП 03	ПП 04	ПП 05	ПП 06	ПП 07	ПП 08	ПП 09	ПП 10	ПП 11	ПП 12	ПП 13	ПП 14	ПП 15	ПП 16	ПП 17	ПП 18	ПП 19	ПП 20	ПП 21	ПП 22	ПП 23	ВМПН 01	ВМПН 02	ВМПН 03	ВМПН 04	ВМПН 05	ВМПН 06	ВПП 01								
ПРН 1.																		+																																					
ПРН 2.																		+																																					
ПРН 3.																		+																																					
ПРН 4.																					+																																		
ПРН 5.																					+																																		
ПРН 6.																									+																														
ПРН 7.																																																							
ПРН 8.																																																							
ПРН 9.																										+																													
ПРН 10.																																																							
ПРН 11.																										+																													
ПРН 12.																												+																											
ПРН 13.																																																							
ПРН 14.																																																							
ПРН 15.																																																							
ПРН 16.																																																							
ПРН 17.																																																							
ПРН 18.																																																							
ПРН 19.																																																							
ПРН 20.																																																							
ПРН 21.																																																							
ПРН 22.																																																							
ПРН 23.																																																							
ПРН 24.																																																							
ПРН 25.																																																							
ПРН 26.																																																							
ПРН 27.																																																							
ПРН 28.																																																							
ПРН 29.																																																							







